



CITTÀ DI CASTELLAMMARE DEL GOLFO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

Comando Polizia Municipale

Tel. 0924/592542 – Fax. 0924/35573-35738

DOMANDA IN CARTA SEMPLICE PER IL RILASCIO E/O RINNOVO AUTORIZZAZIONE PER LA CIRCOLAZIONE E SOSTA NELLE (z.t.l.)

(da compilare in stampatello in tutte le sue parti)

Il/La sottoscritt
nat..... a il/...../.....
codice fiscale Tel./Cell.....

CHIEDE

il rilascio dell'autorizzazione, ove vige la Z.T.L., del veicolo sotto elencato

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, così come disposto dall'art. 76 del sopra citato D.P.R. di essere:

- Residente (Pass. TS)
- Proprietario di Immobili non Residenti (Pass. T)
- Titolare di Passo Carrabile (Pass. T)
- Strutture Ricettive (Pass. TS)
- Strutture Ricettive (Parcheggi Interno Area)(Pass. T)
- Attivita' Commerciale (Pass. TS)
- Veicolo a trazione elettrica (Pass. E)
- Assistenza Medica (Pass. TS)

ZONA _____

ain via n.

Tipo.....marca.....modello

Targa intestato a.....

in qualità di:

- Proprietario
- Locatario – leasing – noleggio
- Altro

Tipo.....marca.....modello

Targa intestato a.....

in qualità di:

- Proprietario
- Locatario – leasing – noleggio
- Altro

Tipo.....marca.....modello
Targa intestato a.....
in qualità di:

- Proprietario
- Locatario – leasing – noleggio
- Altro

Avvertenze: ogni futura variazione della presente dichiarazione dovrà essere comunicata tempestivamente al Comando in intestazione.

Data

FIRMA DEL DICHIARANTE

DOCUMENTI DA PRESENTARE

Per semplificare la procedura di controllo sul contenuto della dichiarazione e ridurre i tempi di rilascio dell'autorizzazione, si richiede di allegare i documenti sotto elencati:

- **Copia documento di riconoscimento.**
- **Copia carta di circolazione del veicolo o documento sostitutivo.**
- **Copia contratto assicurazione del veicolo.**
- **Copia contratto (locazione-leasing-noleggio) del veicolo (solo se l'interessato non è proprietario del veicolo).**
- **Dichiarazione (atto notorio) di non essere in possesso di Passo Carrabile.**
- **Copia registrazione dell'attività commerciale presso il SUAP.**
- **Copia versamento di € 10,00 (dieci/00), a titolo di rimborso spese diritti di segreteria, per ciascun Pass.**

NOTA INFORMATIVA

L'autorizzazione deve essere:

- esposta in maniera ben visibile sulla parte anteriore del veicolo ed esibito su richiesta degli organi di controllo ad eccezione dei ciclomotori e motocicli.
- restituita al Comando di Polizia Municipale qualora non sussistano più i requisiti che ne hanno consentito il rilascio.

Chiunque usi in modo indebito l'autorizzazione incorrerà nelle sanzioni previste dalla legge.

Requisiti.

- Residenza anagrafica ove vige la Z.T.L..
- Veicolo di proprietà del residente o di un componente dello stesso nucleo familiare.
- Veicolo in locazione – leasing – noleggio.

Modalità di rilascio.

L'autorizzazione è rilasciata dal Comando di Polizia Municipale su richiesta.